



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "REGINA ELENA"

LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO LINGUISTICO

VIA COLLEGIO PENNISI, 13 95024 ACIREALE C.M.: **CTPM04000A**

tel.: 095-6136050- Fax: 095-6136049 C.F. : 81002530871

Email: ctpm04000a@istruzione.it – pec: ctpm04000a@pec.istruzione.it

URL : www.liceoreginaelena.edu.it

Al personale docente
Al personale ATA
Loro Sedi

I.M. "REGINA ELENA"-ACIREALE
Prot. 0008612 del 07/09/2024
I-1 (Uscita)

All'albo

Oggetto: fruizione dei permessi di cui alla Legge 104/92 a.s. 2024/2025

Si comunica al personale interessato, beneficiario dei permessi di cui all'oggetto, di produrre apposita istanza secondo i modelli che si allegano, per la fruizione di tale agevolazione attraverso idonea documentazione attestante il possesso dei requisiti per il riconoscimento dei medesimi permessi, compatibilmente con quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative ed in particolare dalla legge 4 novembre 2010 n. 183, dalla Circolare Dip. Funz. Pubblica n. 13 del 6 dicembre 2010 e dalla Circolare INPS n. 45 del 01 marzo 2011.

Nel caso in cui il dipendente abbia già fruito nel precedente anno scolastico dei permessi di cui all'art. 33 della legge n. 104/92, lo stesso è tenuto secondo le modalità di cui agli art. 75 e 76 del DPR 445/2000, a dichiarare il permanere della situazione di fatto e di diritto che legittima la fruizione dei permessi anche nell'anno scolastico in corso. Tale dichiarazione può essere resa secondo il modello "conferma benefici".

Resta inteso che è fatto obbligo comunicare tempestivamente il mutamento o la cessazione della situazione di fatto e di diritto che comporta il venir meno della titolarità dei benefici.

Si rammenta inoltre che, come richiamato dalla circolare del Dip. Funz. Pubblica n. 13 del 6 dicembre 2010 e dalla Circolare INPS n. 45 del 01 marzo 2011, " il dipendente è tenuto a comunicare al proprio dirigente le assenze dal servizio a tale titolo con congruo anticipo, fornendo all'inizio di ciascun mese la relativa programmazione, al fine di rendere compatibili le richieste di permessi in argomento con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica fatte salvo dimostrate situazioni di urgenza".

Allegati;

- Richiesta beneficio
- Conferma beneficio
- programmazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sebastiano Raciti

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/93